

ゆとりベース 退会・解約・変更・キャンセル通知

記入日 平成 年 月 日

●種別 (該当する項目にチェックを入れてください。)

種別	チェック (該当する項目にチェックを記入してください。)							
	<input type="checkbox"/>	退会	下記の通りゆとりベースを退会することを通知します。					
	<input type="checkbox"/>	解約	下記の通り契約を解約し解約予定日までに以下の物を明け渡すことを通知します。					
	<input type="checkbox"/>	ロッカー						
	<input type="checkbox"/>	デスクブース						
<input type="checkbox"/>	収納ユニット							
<input type="checkbox"/>	変更	下記の通り会議スペース利用予約を変更することを通知します。						
<input type="checkbox"/>	キャンセル	下記の通り会議スペース利用予約をキャンセルすることを通知します。						
解約予定日	平成	年	月	日	ご利用店舗			
ご契約者 氏名	フリガナ							
会員番号								
ロッカー番号								
デスクブース番号								
収納ユニット番号								
会議スペース 予約日時	平成	年	月	日	時	時 まで		
	変更前	平成	年	月	日	時 まで		

●アンケート 退会・解約・キャンセルされる理由をお聞かせください。

アンケートへのご協力ありがとうございました。

契約者 ご署名

※ご契約者本人のご署名が必要です

<退会・解約・キャンセルについて>

利用規約・使用規程に同意の上、本書をご提出ください。

本書の到着後、弊社でのご退出確認を以って退会・解約、または会議スペース利用をキャンセルとさせていただきます。

①退会・解約・キャンセル通知ご提出

- ・提出期限:退会・解約を希望される月の前月末日、会議室キャンセルは下記の通りキャンセル料がかかります。下記以外のキャンセルは無料です。キャンセルの際は早めにご連絡ください。
- キャンセル料金 10日前～8日前まで・・・ご請求金額の50%
- 7日前～4日前まで・・・ご請求金額の70%
- 3日前～当日は・・・ご請求金額の100%
- ・提出方法:FAX(052-951-1122)、ご郵送、ご来店
- ・解約通知日はFAXの場合は弊社への着信日、ご郵送の場合は到着日、ご来店の場合は店舗スタッフ受理日とします。
- ・本書の到着が期日までに確認できない場合、翌月分のご利用料を請求させていただきます。
- ・解約予定日の変更について 同月内にご変更される場合 :お電話0120-622-178 または店舗スタッフまでお知らせください。
- 翌月以降にご変更される場合: 本書を再度ご提出ください。

②退会・解約・キャンセル

- 退会・解約の場合
- ・解約予定日までにロッカー・デスクブース・収納ユニット内の収納品を収去して明け渡してください。
- ・契約期間満了前にご退出される場合でもお支払済みのご利用料は返還致しません。
- ・ロッカー・デスクブース・収納ユニットの明け渡しを遅延した場合は、本書は無効となり、翌月分のご利用料を請求させていただきます。
- ・ロッカー・デスクブース・収納ユニットに汚れや破損等が見受けられる場合、原状回復費用を請求させていただきます。
- ・スマートカード及び南京錠は店頭スタッフにお渡しいただくかお持ち帰りください。
- 変更・キャンセルの場合
- 変更・キャンセルの場合、清算いたします。お客様の都合でキャンセルした場合、ご返金の振込手数料はお客様の負担になります。

※ ゆとりベース使用欄

会員番号	受付日	年	月	日
スマートカード5F 返却 持帰	解約日			
スマートカード6F 返却 持帰	担当			
キャンセル料金+振込手数料	南京錠 返却 持帰			
	清算			

株式会社フェニックス

ゆとりベース

〒461-0001

名古屋市東区泉1-14-1

泉久屋サンコービル5・6F

TEL:0120-622-178